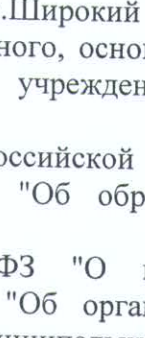


Российская Федерация  
Министерство Образования Саратовской области  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам с. Широкий Буерак Вольского района»  
412935 Саратовская область Вольский район с. Широкий Буерак ул. Коммунистическая,1 Тел, факс (84593)6-22-71e-mail: skola-internatSB@yandex.ru

Рассмотрено на заседании педагогического совета ГБОУ СО «Школа-интернат АОП с. Широкий Буерак»  Протокол №1 от 16.08.2019 г.	Утверждаю  Директор ГБОУ СО «Школа-интернат АОП с. Широкий Буерак»   И.В. Пушкова  Приказ № 49 от 16.08.2019 года
--	--

## ПРАВИЛА

приема граждан на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее - прием на обучение) в ГБОУ СО «Школы-интерната АОП с Широкий Буерак»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Прием граждан на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее - прием на обучение) в ГБОУ СО «Школу-интернат АОП с. Широкий Буерак», реализующую адаптированные образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования (далее - Образовательное учреждение), осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;  
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";  
- Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";  
- Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";  
и ее должностных лиц";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного

образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Приказом Минпросвещения России от 17.01.2019 № 19 « О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего , основного общего и среднего общего образования , утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32»

( Зарегистрировано в Минюсте России 04.02.2019 № 53685);

- Приказом Минпросвещения России от 17.01.2019 № 20 « О внесении изменений в Порядок и условия перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.02.2019 № 53682);

- Письмом заместителя Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 22.01.2019 №03-140 «О приеме в 1 класс»;

- Уставом Образовательного учреждения.

1.3. Образовательное учреждение обязано ознакомить совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, адаптированными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с уставом Образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. Порядок приема**

2.1. В учреждения принимаются:

дети-сироты;

дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети, отобранные у родителей по решению суда;

дети, родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей которых не установлено, дети, по заявлению родителей, находившиеся в трудной жизненной

ситуации.

В учреждение могут временно приниматься дети одиноких матерей (отцов), а также дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей,

пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства, на срок не более одного года.

Дети, члены одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, направляются в одно учреждение, за исключением случаев, когда по медицинским показаниям или другим причинам воспитание и обучение этих детей должны осуществляться раздельно.

2.2. Дети, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, прибывают в учреждение в сопровождении специалиста органа опеки и попечительства.

При приеме в учреждение сопровождающим специалистом представляется личное дело со следующими документами:

- решение соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления о направлении в учреждение;
- выданное Министерством образования направление в учреждение, Саратовской области;
- свидетельство о рождении (паспорт - при наличии), а при его отсутствии
- заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст ребенка;
- медицинские документы о состоянии здоровья;
- документы об образовании (для детей школьного возраста);
- акт обследования условий жизни ребенка;
- сведения о родителях (законных представителях) (копии свидетельства о смерти родителей, приговора или решения суда, справка о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);
- справку о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;
- опись имущества ребенка, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность; занимаемой жилой площади,
- документы о закреплении несовершеннолетним или его родителями;
- пенсионную книжку ребенка, получающего пенсию, копию решения суда о взыскании алиментов, ценные бумаги (при получении их на ребенка родителями (законными представителями));
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии .

2.3. Орган опеки и попечительства составляет опись документов, хранящихся в личном деле несовершеннолетнего, акт передачи личного дела подписываемый представителем органа опеки и воспитанника, попечительства и руководителем учреждения.

2.4. Прием обучающегося (воспитанников) в школу-интернат осуществляется руководителем учреждения в присутствии психолога, социального педагога и медицинского работника.

При приеме медицинский работник проводит термометрию, осмотр кожных, слизистых покровов и волосистой части головы с последующей санитарной обработкой (в случае необходимости).

2.5. При приеме обучающихся в школу-интернат необходимо ознакомить его и (или) его законных представителей с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. В течении трех дней со дня прибытия обучающихся в учреждение приказом руководителя учреждения обучающийся зачисляется в контингент обучающихся

(воспитанников). В течении трех дней со дня издания приказа о приеме сведения о воспитаннике заносятся в алфавитную книгу учета и движения воспитанников. Информация о зачислении воспитанника в образовательное учреждение в течении трех дней со дня издания приказа о приеме в письменной форме доводится до направившего органа опеки и

попечительства.

2.7. В первый класс Образовательного учреждения принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.8. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Образовательного учреждения – Министерство образования Саратовской области - вправе разрешить прием в Образовательное учреждение на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте.

Для получения разрешения о приеме в первый класс Образовательного учреждения до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в Министерство образования Саратовской области, в ведении которого находится Образовательное учреждение.

2.9. Основанием для отказа в приеме служат:

- наличие медицинских противопоказаний к пребыванию в учреждении;
- не соответствие возраста пребывания ребенка..
- отсутствие свободных мест в учреждении;
- представление направляющим органом (учреждением) неполного комплекта документов, --предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения;
- наличие в документах, представленных направляющим органом (учреждением) недостоверной или искаженной информации.

2.5. Организация приема в первые классы Образовательного учреждения осуществляется в по следующим этапам:

- подача заявления родителями (законными представителями) детей в управление образования муниципального района;
- ходатайство о выдаче направления в Образовательную организацию;
- предоставление документов в Образовательное учреждение;
- принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе о зачислении.